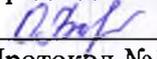
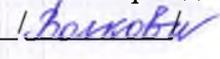


**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа №67
имени Героя Российской Федерации В.В.Замараева»**

СОГЛАСОВАНО

Председатель Совета Учреждения

Протокол №1

от «05» февраля 2018 г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор

МБОУ СОШ № 67

М.А.Чепелева

Приказ № 34

от «06» 02 2018 г.



ПОЛОЖЕНИЕ

о расходовании внебюджетных средств

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение разработано с целью регламентации структуры формирования, а также направления и порядка расходования внебюджетных средств ОУ.
- 1.2. Настоящее положение разработано на основе Гражданского кодекса РФ, Закона РФ «Об образовании», Закона РФ «О защите прав потребителей» и иными нормативными актами РФ, Закона РФ «О благотворительной деятельности и благотворительной организации», Постановления Правительства № 505 от 05.07.2001.
- 1.3. Настоящее положение определяет порядок и условия расходования внебюджетных средств в МБОУ СОШ № 67 г. Лесного.
- 1.4. Настоящее положение является обязательным для исполнения всеми структурными подразделениями и сотрудниками МБОУ СОШ № 67.
- 1.5. Настоящее положение является локальным актом к уставу МБОУ СОШ № 67.
- 1.6. Внебюджетные средства - средства сторонних организаций или частных лиц, в том числе и родителей (законных представителей), на условиях добровольного волеизъявления.

2. Структура формирования внебюджетных средств

- 2.1. Внебюджетные средства школы формируются из следующих источников:
 - доходы от реализации дополнительных платных образовательных и оздоровительных услуг;
 - благотворительные пожертвования родителей обучающихся на реализацию уставной деятельности для функционирования и развития школы
 - прочие целевые или благотворительные пожертвования.

3. Источники внебюджетных средств

- 3.1. Основным источником внебюджетных поступлений являются дополнительные платные образовательные и оздоровительные услуги, а также благотворительные пожертвования.
- 3.2. Платные дополнительные образовательные услуги – это образовательные услуги, оказываемые сверх основной образовательной программы, гарантированной государственным стандартом.
- 3.3. Платные дополнительные образовательные услуги осуществляются за счет внебюджетных средств (средств сторонних организаций или частных лиц, в том числе и родителей (законных представителей), на условиях добровольного волеизъявления) и не могут быть оказаны взамен и в рамках основной образовательной деятельности, финансируемой из бюджета.

3.4. Благотворительной считается добровольная деятельность граждан и юридических лиц по бескорыстной передаче школе имущества, в том числе денежных средств, бескорыстному выполнению работ, предоставлению услуг, оказанию иной поддержки.

4. Направления расходования внебюджетных средств

4.1. Благотворительные пожертвования и целевые средства родителей обучающихся расходуются на уставную деятельность учреждения.

4.2. Благотворительные пожертвования осуществляются на основе добровольности и свободы выбора целей.

4.3. Если цели благотворительных пожертвований не обозначены, то ОУ вправе направлять на улучшение имущественной обеспеченности, уставной деятельности.

4.4. Доходы от оказания всех видов платных образовательных услуг и доходы от реализации платных услуг распределяются следующим образом:

1) Фонд оплаты труда работников, в том числе:

- оплата труда работников: административных, педагогических, обслуживающего персонала 35%

- обязательные отчисления – 30,2%

2) Хозяйственные расходы (оплата коммунальных услуг, услуг связи, транспортные расходы, услуги по содержанию имущества, приобретение основных средств, приобретение материальных запасов)

3) Прочие расходы на развитие образовательного учреждения:

- повышение квалификации работников

- подготовка, организация и проведение внеклассных мероприятий

- представительские расходы

- организацию печатно-издательской деятельности

- приобретение призов для поощрения победителей, конкурсов, фестивалей, премирование обучающихся за особые успехи в обучении, общественной, трудовой, социально значимой деятельности.

4.5. Решение о расходовании благотворительных пожертвований (если не определено благотворителем) в денежной форме принимает Совет школы и оформляет свое решение протоколом.

4.6. Благотворительные пожертвования в денежной форме поступают зачислением средств на банковский счет учреждения безналичным путем.

4.7. Имущество, полученное от физических и юридических лиц в виде благотворительного пожертвования, поступает в оперативное управление образовательного учреждения и учитывается в балансе в отдельном счете в установленном порядке.

4.8. Образовательное учреждение при исполнении плана финансово-хозяйственной деятельности самостоятельно в расходовании средств, полученных за счет внебюджетных источников.

5. Ответственность образовательного учреждения.

5.1. Образовательное учреждение ведет строгий учет и контроль по расходованию внебюджетных средств.

5.2. Отчетность по использованию внебюджетных средств проводится один раз в год перед всеми участниками образовательного процесса через информационное пространство ОУ.

4.3. Ответственность за правильное использование внебюджетных средств несет директор МБОУ СОШ № 67 перед Советом школы.

4.4. Руководитель образовательного учреждения обязан (не менее одного раза в год) представить Совету школы отчет о доходах и расходах средств, полученных образовательным учреждением.

4.5. Директор образовательного учреждения несет ответственность за соблюдение действующих нормативных документов в сфере привлечения и расходовании благотворительных пожертвований и оказания платных образовательных услуг.

4.6. Контроль за организацией и условиями предоставления платных образовательных услуг, а также за соответствием действующему законодательству нормативных актов и приказов, изданных руководителем учреждения по вопросам организации предоставления платных образовательных услуг в образовательном учреждении, осуществляется государственными органами и организациями, на которые в соответствии законами и иными правовыми актами РФ возложена проверка деятельности образовательных учреждений, а также заказчиками услуг в рамках договорных отношений.

Принято на заседании Совета школы
Протокол № __ от _____ г.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 29506604513842569967847282462287250401048067682

Владелец Свалова Елена Викторовна

Действителен с 11.03.2023 по 10.03.2024