

Муниципальное бюджетное общеобразовательное  
учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 67  
имени Героя Российской Федерации В.В. Замараева»  
городского округа «Город Лесной»

ОБСУЖДЕНО:  
на заседании  
педагогического совета  
МБОУ СОШ №67  
Протокол №7 от 27.06.2022 г.

УТВЕРЖДАЮ:  
Директор МБОУ СОШ №67  
Ю. В. Потапова  
«27» июня 2022 г.  
Приказ №218-од от 30.06.2022 г.



**ПОРЯДОК**  
оформления возникновения, приостановления и прекращения  
отношений между муниципальным бюджетным  
общеобразовательным учреждением «Средняя общеобразовательная  
школа №67 имени Героя Российской Федерации В. В. Замараева»  
структурным подразделением «Детский сад «Буратино» и  
родителями (законными представителями) несовершеннолетних  
обучающихся (воспитанников)

## **1. Общие положения**

1.1. Настоящий Порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между муниципальным бюджетным общеобразовательным учреждением "Средняя общеобразовательная школа имени Героя Российской Федерации В. В. Замараева» (далее - Порядок) и родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся (воспитанников) разработан в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Минобрнауки России от 30.08.2013 №1014 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования» и уставом МБОУ СОШ №67 структурное подразделение «Детский сад «Буратино» (далее – ДОУ).

1.2. Данный документ регулирует порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между ДОУ и родителями (законными представителями) воспитанников.

1.3. Под отношениями понимается совокупность общественных отношений по реализации прав граждан на образование, целью которых является освоение воспитанниками содержания образовательных программ.

1.4. Участники образовательных отношений - ДОУ, воспитанники, родители (законные представители) воспитанников и педагогические работники.

### **2. Порядок оформления возникновения отношений**

2.1. Основанием возникновения образовательных отношений между ДОУ и родителями (законными представителями) воспитанников является: - заявление от родителей (законных представителей); - распорядительный акт (приказ) заведующего ДОУ о зачислении воспитанника в дошкольное образовательное учреждение.

2.2. Изданию распорядительного акта о зачислении предшествует заключение договора об образовании по образовательным программам дошкольного образования и заявление родителя (законного представителя).

2.3. Отношение между ДОУ, осуществляющим образовательную деятельность и родителями (законными представителями) регулируется договором об образовании по образовательным программам дошкольного образования, который заключается в письменной форме в двух экземплярах в лице заместителя директора (дошкольный уровень образования) и одного из родителей (законного представителя) воспитанника, зачисляемого в ДОУ.

2.4. Права и обязанности участников образовательного процесса, предусмотренные законодательством Российской Федерации об образовании и локальными актами МБОУ СОШ №67, возникают с даты зачисления воспитанника в образовательное учреждение.

### **3. Порядок приостановления образовательных отношений**

3.1. За воспитанником сохраняется место:

- в случае болезни; - по заявлению родителей (законных представителей) на время прохождения санаторно-курортного лечения, карантина;
- по заявлению родителей (законных представителей) на время очередных отпусков родителей (законных представителей).

3.2. Родители (законные представители) воспитанника для сохранения места

предоставляют в ДОО документы, подтверждающие отсутствие воспитанника по уважительным причинам.

#### **4. Порядок прекращения образовательных отношений**

4.1. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением воспитанника из ДОО:

- в связи с получением образования (завершением обучения) и достижением воспитанником возраста для поступления первый класс общеобразовательной организации;

- досрочно, по основаниям, установленным в п.4.2, настоящего Порядка.

4.2. Образовательные отношения могут быть прекращены досрочно в следующих случаях:

- по заявлению родителей (законных представителей) воспитанника, в том числе в случае перевода воспитанника для продолжения освоения программы дошкольного образования в другую образовательную организацию, осуществляющую образовательную деятельность;

- по инициативе Учреждения. В этом случае ДОО может отчислить воспитанника только по строго определенным в Законе основаниям (если порядок приема воспитанника в ДОО был нарушен по вине родителей (законных представителей) воспитанника, что повлекло его незаконное зачисление); - по обстоятельствам, не зависящим от воли сторон образовательных отношений. Например, в случае ликвидации Учреждения.

4.3. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе родителей (законных представителей) воспитанника не влечет для него каких-либо дополнительных обязательств, в том числе материальных, обязательств перед ДОО, осуществляющим образовательную деятельность, если иное не установлено договором об образовании по образовательным программам дошкольного образования.

4.4. Основанием для прекращения образовательных отношений является распорядительный акт (приказ) заместителя директора МБОУ СОШ №67 об отчислении воспитанника.

4.5. Права и обязанности участников образовательного процесса, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами ДОО, осуществляющего образовательную деятельность, прекращаются с даты отчисления воспитанника из ДОО.

4.6. В случае прекращения деятельности ДОО, а также в случае аннулирования у него лицензии на право осуществления образовательной деятельности, Учредитель образовательного учреждения обеспечивает перевод воспитанников с согласия родителей (законных представителей) воспитанников в другие образовательные учреждения, реализующие соответствующие образовательные программы.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 266592536671298867531651571396054376186336388982

Владелец Свалова Елена Викторовна, к.п.н.

Действителен с 06.04.2024 по 06.04.2025